

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 30 июня 2014 года № Об утверждении Порядка инвентарного и аналитического учета имущества казны

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНООКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 30 июня 2014 года №

Об утверждении Порядка инвентарного и аналитического учета имущества казны

В соответствии со статьей 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 г. №162Н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», Положением о муниципальной казне Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, утвержденным решением земского собрания Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области от 31 июня 2014 года № 64, в целях обеспечения бюджетного учета имущества казны Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области:

1. Утвердить Порядок инвентарного и аналитического учета имущества казны Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, прилагается.
2. Бухгалтерии администрации сельского поселения обеспечить ведение бюджетного учёта имущества казны Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области в соответствии с Порядком, утверждённым в пункте 1 настоящего распоряжения.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главного бухгалтера администрации сельского поселения Кашкарову Татьяну Николаевну.

Глава администрации
Краснооктябрьского сельского поселения И.Кравченко

Приложение
к распоряжению администрации
Краснооктябрьского сельского поселения
от 30 июня 2014г.№ __

Порядок инвентарного и аналитического учета имущества казны Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.1996 №129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Уставом Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, утвержденным решением земского собрания Краснооктябрьского сельского поселения

муниципального района «Белгородский район» Белгородской области от 27 июня 2014 года № 63, Положением о муниципальной казне Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, утвержденным решением земского собрания Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области от 27 июня 2014 года № 64, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 г. №162Н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», регулирует порядок организации бюджетного учета объектов имущества, составляющего казну муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.

2. Состав казны

В состав казны Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области входит имущество, находящееся в собственности Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, а именно:

- земли и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности поселения;
- нежилые здания, сооружения, помещения, в т.ч. объекты незавершенного строительства;
- жилищный фонд;
- сооружения;
- оборудование и автотранспорт;
- пакеты акций (доли) в уставном капитале хозяйствующих субъектов, иные ценные бумаги;
- иное движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями или учреждениями, иными юридическими и физическими лицами, в т. ч. объекты незавершенного строительства;

Объекты муниципальной казны могут находиться как на территории муниципального образования Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее по тексту – Краснооктябрьское сельское поселение), так и за его пределами.

3. Цели создания муниципальной казны

Целями создания муниципальной казны являются:

- укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого для социально-экономического развития муниципального образования Краснооктябрьское сельское поселение;
- увеличение доходов бюджета муниципального образования Краснооктябрьское сельское поселение;
- привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории муниципального образования;
- обеспечение обязательств муниципального образования Краснооктябрьское сельское поселение по гражданско-правовым сделкам.

В указанных целях решаются следующие задачи:

- пообъектный учет имущества, составляющего муниципальную казну, и его движение;
- сохранение в составе муниципальной казны имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения;
- выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;
- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;
- формирование информационной базы данных, содержащих достоверную информацию о составе движимого и недвижимого имущества казны, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристик.

4. Источники формирования казны

Источником формирования муниципальной казны может быть имущество:

- вновь созданное или приобретенное за счет средств муниципального образования Краснооктябрьское сельское поселение;
- переданное в муниципальную собственность муниципального образования Краснооктябрьское сельское поселение в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную, областную) и муниципальную собственность;
- переданное безвозмездно в муниципальную собственность муниципального образования Краснооктябрьское сельское поселение юридическими и физическими лицами;
- бесхозяйное, право муниципальной собственности на которое установлено судом;
- на законном основании исключенное из хозяйственного ведения муниципальных предприятий и изъятое из оперативного управления муниципальных учреждений;

- оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- поступившее в муниципальную собственность по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5. Порядок принятия к учету и снятия с учета имущества казны. Формирование реестра имущества муниципальной казны

Основанием для включения в состав муниципальной казны муниципального имущества, внесения изменений в сведения об объектах, составляющих муниципальную казну Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, а также исключения объектов из муниципальной казны являются изданные в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами - постановления, распоряжения администрации Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.

Учет имущества муниципальной казны и его движение осуществляется путем занесения централизованной бухгалтерией администрации городского поселения соответствующих сведений в специальный раздел реестра объектов муниципальной собственности.

Реестр имущества муниципальной казны должен содержать сведения о составе, адресе, способе приобретения, стоимости, основаниях и сроке постановки на реестровый учет, износе имущества, технические характеристики, сведения о решениях по передаче имущества в безвозмездное пользование, аренду, сведения о государственной регистрации права муниципальной собственности и сделок с ней, других актах распоряжения имуществом, в том числе влекущих исключение имущества из состава казны и его возврат в казну, другие сведения, соответствующие требованиям законодательства об учете муниципальной казны.

Одновременно с включением сведений об объекте муниципальной казны в реестр ему присваивается идентификационный номер.

Выписка из реестра является документом, подтверждающим право муниципальной собственности на указанное в выписке имущество.

5.1. Постановка имущества на учет в муниципальную казну производится:

5.1.1. В случае создания объектов за счет финансовых средств муниципального образования при наличии следующих документов:

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения;
- договора;
- акта приемки в эксплуатацию (выполненных работ);
- акта о приеме-передаче объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) ф.0306001 или акта о приеме-передаче здания (сооружения) ф.0306030 с приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию объектов недвижимости в установленных законодательством случаях, или акта о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий и сооружений) ф.0306031;

5.1.2. В случае приобретения имущества за счет финансовых средств муниципального образования при наличии следующих документов:

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения;
- накладной или договора.

5.1.3. В случае приобретения имущества по иным гражданско-правовым сделкам при наличии следующих документов:

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения;
- договора;
- передаточного акта.

5.1.4. В случае приема имущества в муниципальную собственность по разграничению собственности, в результате исполнения инвестиционных контрактов или в случае изъятия муниципального имущества из хозяйственного ведения или оперативного управления при наличии следующих документов:

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения
- акта о приеме-передаче объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) ф.0306001 или акта о приеме-передаче здания (сооружения) ф.0306030 с приложением документов, подтверждающих государственную регистрацию объектов недвижимости в установленных законодательством случаях, или акта о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий и сооружений) ф.0306031;

5.1.5. В случае приема в муниципальную собственность бесхозяйного имущества при наличии следующих документов:

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения;
- решения суда;

отчета об оценке.

Операции по постановке на бюджетный учет объектов имущества казны поселения отражаются в Журнале по прочим операциям.

5.2. Внесение изменений в сведения об объектах, составляющих муниципальную казну, производится:

5.2.1. В случае улучшения объекта, влекущего увеличение его первоначальной стоимости, при наличии следующих документов:

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения;
- акта приема-передачи произведенных улучшений.

5.2.2. В случае проведения в установленном законом порядке независимой оценки объектов муниципальной казны при наличии следующих документов:

- договора;

отчета об оценке.

5.2.3. По результатам инвентаризации объектов муниципальной казны, проводимой в установленном законом порядке, при наличии следующих документов:

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения;
- инвентаризационной описи;
- технического паспорта БТИ (по недвижимому имуществу).

5.3. Снятие с учета объектов муниципальной казны производится:

5.3.1. В случае передачи имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление, передачи имущества по разграничению собственности при наличии следующих документов:

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения;
- акта приема-передачи.

5.3.2. В случае отчуждения имущества по гражданско-правовым сделкам (в том числе в порядке приватизации):

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения;
- договора;
- передаточного акта.

5.3.3. В случае списания объектов муниципальной казны:

- постановления (распоряжения) администрации Краснооктябрьского сельского поселения;
- акта о сносе (для зданий и сооружений);
- акта о списании.

Учет операций по выбытию и перемещению объектов в составе имущества казны ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

6. Инвентарный учет казны

Одной из основных задач бюджетной политики является обеспечение полноценного учета имущества казны, его отражение в финансовой отчетности муниципального образования.

Единицей бюджетного учета материальных основных фондов, нематериальных основных фондов и не произведенных активов в составе имущества казны является инвентарный объект. Каждому инвентарному объекту, кроме объектов стоимостью до 3000 рублей включительно, независимо от того, находится ли он в эксплуатации, в запасе или в консервации, присваивается уникальный порядковый номер.

Инвентарный номер, присвоенный объекту нефинансовых активов, сохраняется за ним на весь период нахождения в составе казны. Инвентарные номера списанных с бюджетного учета объектов имущества казны не присваиваются вновь принятым к бюджетному учету объектам.

7. Ведение бюджетного учета муниципальной казны

Бюджетный учет имущества казны поселения осуществляется централизованной бухгалтерией администрации Краснооктябрьского сельского поселения.

Отражение в бюджетном учете операций с объектами в составе имущества казны поселения производится в соответствии с Планом счетов бюджетного учета, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 г. №162Н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», в разрезе кодов бюджетной классификации с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

Для учета операций с объектами нефинансовых активов имущества казны поселения применяются следующие счета:

- 010851000 "Недвижимое имущество, составляющее казну";
- 010852000 "Движимое имущество, составляющее казну";
- 010854000 "Нематериальные активы, составляющие казну";

010855000 "Непроизведенные активы, составляющие казну";

010856000 "Материальные запасы, составляющие казну".

Организация бухгалтерского учета муниципальной казны, должна обеспечивать полноту и достоверность учета имущества, находящегося в муниципальной казне. В целях учета вносятся следующие сведения об объектах муниципальной казны:

- инвентарный номер объекта;
- наименование объекта;
- место расположения объекта;
- дата постановки объекта на учет в составе имущества муниципальной казны;
- основание для постановки объекта на учет в составе имущества муниципальной казны;
- балансовая стоимость объекта учета на дату его постановки на учет;
- начисленная амортизация на дату его постановки на учет;
- код согласно ОКОФ (общероссийского классификатора основных средств);
- основание снятия объекта с учета в составе имущества муниципальной казны.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, централизованная бухгалтерия администрации городского поселения проводит оценку рыночной стоимости имущества муниципальной казны с привлечением независимых специализированных организаций оценщиков, аудиторов, консультантов и иных организаций, осуществляющих данную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Расходы по оценке имущества казны ежегодно предусматриваются в расходной части бюджета муниципального образования.

7.1. Порядок начисления амортизации на объекты муниципальной казны.

На объекты недвижимого имущества, движимого имущества, нематериальных активов с даты их включения в состав имущества казны поселения амортизация не начисляется.

На счетах отражается сумма амортизации объекта, начисленная на дату его включения в состав имущества казны района.

Расчет и единовременное начисление суммы амортизации за период нахождения объекта в составе имущества казны на основании данных о его первоначальной (балансовой) стоимости, остаточной стоимости и срока нахождения в составе имущества казны поселения осуществляет организация, за которой указанный объект закрепляется в порядке, установленном законодательством.

При передаче имущества из казны поселения в оперативное управление или хозяйственное ведение муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия, а так же в другой уровень собственности в распорядительном документе о передаче и (или) передаточном акте должен быть указан период нахождения объекта в составе казны поселения для дальнейшего доначисления суммы амортизации получателем имущества.

7.2. Аналитический учет объектов имущества казны

Для учета объектов имущества казны муниципального образования Краснооктябрьское сельское поселение в разрезе материальных основных фондов, нематериальных основных фондов, непроизведенных активов и материальных запасов предназначен счет 010800000 «Нефинансовые активы имущества казны».

Отражение бухгалтерских операций с объектами в составе имущества казны в бюджетном учете осуществляется в порядке, аналогичном установленному Инструкцией №162Н для отражения бухгалтерских операций с объектами нефинансовых активов.

Аналитический учет объектов имущества казны ведется на инвентарных карточках учета основных средств ф. 0504031. Инвентарная карточка открывается на каждый объект имущества муниципальной казны. Инвентарные карточки регистрируются в описи средств нефинансовых активов ф. 0504033. Учет операций по выбытию и перемещению объектов нефинансовых активов ведется в журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов. Учет операций по поступлению нефинансовых активов ведется в журнале операций по прочим операциям. Для контроля за соответствием учетных данных по объектам нефинансовых активов составляется оборотная ведомость по нефинансовым активам ф. 0504035.

Аналитический учет материальных запасов ведется в карточках количественно-суммового учета материальных ценностей (ф.05044041).

Операции с объектами в составе имущества казны отражаются в бюджетном учете ежемесячно.

8. Порядок инвентаризации казны

Для обеспечения достоверности данных учета муниципальной казны производится инвентаризация имущества казны, в ходе которой проверяется и документально подтверждается наличие объектов собственности и их состояние.

Инвентаризация имущества казны муниципального образования Поселок Октябрьский осуществляется администрацией Краснооктябрьского сельского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.

Проведение инвентаризации имущества муниципальной казны обязательно:

- при передаче имущества в аренду, продаже казенного имущества, перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
- при смене лиц, ответственных за ведение реестра имущества муниципальной казны;
- при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.